

通信实验中心实验室安全管理制度

实验室是实验教学的重要场所，为使实验教学安全有序进行，根据实验室和实验教学的特点，对进入实验室进行各种活动的师生提出如下要求：

- 1、新进入实验室的人员必须认真学习“实验室安全工作规定”和“实验室安全管理制度”等有关规章制度，掌握基本安全知识和事故救护常识，达到“应知”、“应会”方可操作。
- 2、认真贯彻“安全第一，预防为主”和“谁主管、谁负责”的原则，管理人员必须对所管理的实验室的安全负责。
- 3、“实验室安全工作规定”、“学生实验守则”等有关实验室管理规定必须张挂上墙。
- 4、实验时必须严格遵守各种仪器设备及实验过程的安全操作规程（各项安全操作规程详见有关实验教材和仪器设备的说明书）
- 5、实验室安全由中心主任负责，实验室责任人具体负责各实验室的安全工作，定期检查，并做好记录。重大问题必须向中心主任汇报，必要时提请中心研究处理。
- 6、各层的灭火器，由专人负责检查灭火器的有效期，注意防潮、防暴晒、防腐蚀。严格按照规定存放，保证灭火器能正常使用。
- 7、学生实验过程中，实验指导教师和相关技术人员应同时在场。
- 8、实验过程中，实验设备发生故障时及时切断电源，查明原因以防事故扩大。
- 9、实验完毕，应及时切断仪器电源，离开实验室之前，实验室管理员（责任人）切断实验室电源总开关，检查门窗是否关好，水龙头是否关闭。
- 10、增强防火意识，实验人员应懂得使用消防工具。禁止在实验室、库房、仪表室、维修室使用电炉，实验室、库房、仪表室、维修室内严禁吸烟。

- 11、节假日及寒、暑假之前，实验室管理员(责任人)应对实验室内的电源切断情况，门窗是否关好，贵重物品的保管是否妥善，报警系统是否完好等进行检查。
- 12、实验室插座、走线保持规范。
- 13、实验室及走廊保持整洁，不存放杂物。实验操作室、办公室、值班室严格分开使用。
- 14、加强学生的思想工作，加强各种巡查力度，防止破坏。
- 15、实验技术人员或保管员密切配合保卫科，做好日常的安全检查记录。
- 16、大型仪器安全管理必须严格执行学校规定。
- 17、严禁违规操作，对违规操作者按其情节分别作如下处理。
 - ① 有违规操作行为，没有发生事故，视其情节轻重及认错态度情况，可作点名批评或通报批评。
 - ② 有违规操作行为，并出现事故，但没有产生严重后果者，应责令其对损坏的仪器设备进行赔偿，并视其认错态度情况，中心通报批评或上报学校给予警告处分。
 - ③ 有违规操作行为，出现事故并产生严重后果者，由中心上报学校或有关部门，由学校作出处理。
- 18、除节假日中心安排的值班人员外，其余时间没有征得实验室管理员的同意，其余人员不得擅自进入实验室。

南昌大学信息工程学院通信实验中心

2005年5月